|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 天气 气候 水 | **世界气象组织**  **执行理事会**  **第七十六次届会** 2023年2月27日至3月3日，日内瓦 | **EC-76/文件6(2)** |
| 提交者： 起草委员主席  2023.3.2  **DRAFT 2** |

**议题 6： WMO治理改革的评估**

# 对区域办公室和区域结构的评审

|  |
| --- |
| **摘要** |
| **文件提交者：**EC全面审查WMO区域概念和方法任务组组长，以响应[决定14 (EC-75)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=11353#page=100)，该决定要求EC任务组对WMO区域办公室和代表处有效性独立审查的结果和建议进行审查，并提供相应的指导意见供EC-76审议。  **战略目标2020–2023：**提升本组织的效率和有效性以及善政。  **所涉财务和行政问题：**在2020-2023年战略和运行计划的参数范围内，将反映在2024-2027年战略和运行计划中。  **关键实施者：**WMO秘书处与区域协会、技术委员会、研究理事会及本组织其他机构协商。  **时间框架：**例如，2023–2027年  **预期行动：**审查并批准拟议的决议草案。 |

# 总体考虑

### 简介

1. 为响应[决定14 (EC–75)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=11353" \l "page=100) – 对WMO区域和次区域办公室有效性的独立审查，对WMO区域办公室和代表处的有效性进行了独立审查，本文件介绍了执行理事会全面评审WMO区域概念和方法任务组根据此次审查报告中的结果及建议提出的建议。
2. 根据[决议8 (Cg-Ext 2021)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=11114" \l "page=159) – 全面审查WMO区域概念和方法的要求，WMO秘书长委托对WMO区域办公室和代表处的有效性进行独立审查。WMO第六区域协会前主席及WMO奥地利常任代表Michael Staudinger博士开展了这项审查工作，属于WMO改革下一阶段的一部分。
3. 独立审查旨在依据最佳职能评估WMO区域办公室和代表处的有效性、基础设施及人员要求，同时考虑区域和次区域的特点及要求以及当前办公地点在经济、有效性和效率标准等方面的适当性，以便考虑其它可能的办公地点。此外，考虑到区域办公室和代表处的预期职能，独立审查更新了《WMO区域办公室和代表处的作用、职责和运行指导方针》。

**预期行动**

1. 根据上文所述，执行理事会希望通过决议草案6(2)/1 (EC-76)。

# 决议草案

## 决议草案6(2)/1 (EC-76)

## 对区域办公室和区域结构的评审

执行理事会，

**忆及**

1. [决议11 (Cg-18)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=9832#page=61) –WMO改革 – 下一阶段，该决议同意在第十八财期内继续开展WMO改革工作，尤其侧重于全面审查WMO区域概念和方法，以便在WMO区域办公室的支持下，强化区域协会的作用并提高有效性，
2. [决议8 (Cg-Ext 2021)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=11114#page=159) – 全面审查WMO区域概念和方法，该决议要求秘书长对WMO区域办公室和代表处的有效性开展独立审查，
3. [决议1 (EC-72)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=10976#page=11) – 区域协会、技术委员会与研究理事会之间的有效协调，该决议通过了一系列措施来完善工作机制，并更好地对区域协会、技术委员会、研究理事会及本组织其他机构的工作进行了整合，
4. [决议2 (EC-72)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=10976#page=12) – 区域协会的活动和工作机制，该决议设立了执行理事会任务组，负责牵头对WMO区域概念和方法进行全面审查，
5. [决定14 (EC–75)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=11353#page=100) – 对WMO区域办公室和代表处有效性的独立审查，该决定要求EC全面审查WMO区域概念和方法任务组审查独立审查的结果和建议，并提供相应的指导意见供EC-76审议，
6. [决定12 (SERCOM–1)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=10768#page=103)和[决定12 (INFCOM–1)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=10939" \l "page=148) – 区域协会的参与，据此，服务委员会和基础设施委员会通过了一系列措施来促进委员会与区域协会的协调，

**注意到**WMO改革的有效实施，尤其是区域协会活动的有效性及其对《WMO战略和运行计划》的贡献取决于秘书处通过资金充足以及具有战略意义的WMO区域办公室和代表处提供的支持，

**进一步注意到**WMO各区域的具体性质致使各区域在政治、经济和发展状况方面存在显著差异，直接影响着负责满足本区域会员需求的区域办公室和代表处的有效运行，

**确认**尽管存在区域差异，但区域办公室和代表处需要履行基本职能，为此需要落实基本和动态结构，以确保能够有效支持本区域的区域协会和会员，以及与相关利益相关方的协调，

**认识到**需要明确界定区域办公室和代表处的职能，同时要考虑到WMO改革、主要的WMO倡议以及国家气象水文部门（NMHS）对可行动、可获取的和权威的科学信息的需求，以帮助社会应对全球、区域和国家议程所带来的问题，这应成为确定区域办公室和代表处运转的基本结构的依据，

**进一步认识到**需要加强WMO各区域之间的协调与合作，

**另认识到**WMO区域办公室和代表处的重组和效率优化取决于预算决定的结果或秘书长能否确定增效举措，[P. Endersby]

**审议了**WMO区域办公室和代表处有效性独立审查报告的结果和建议，

**感谢**执行理事会全面审查WMO区域概念和方法任务组所做的工作，

**同意**继续保留EC全面审查WMO区域概念和方法任务组，以期：[起草委员会]

1. 根据有关区域办公室作用、职责和运行的指导方针，并考虑到区域需要，拟订一项关于潜在基本结构的提议，明确界定技术和管理职能[M. Obayashi]
2. 为区域办公室和代表处在战略地点的位置制定一套平衡的标准，使其能够有效运作并最好地满足会员的需要[起草委员会]。

**另同意**任务组应向EC-78报告其工作[起草委员会]。

**通过**本决议[附件](#附件)所述的WMO区域办公室和代表处的作用、职责和运行指导方针，并对其进行进一步审查[起草委员会]；

**要求**各区域协会主席经与区域水文顾问[Corina A]协商，为区域协会划分各区域办公室的职责，包括向主席和区域水文顾问[Corina A]提供的支持水平。

**进一步**[M. Obayashi]**要求**区域协会主席与区域水文顾问协商通过含绩效指标的相应计划与各自区域办公室确定[D. Campbell]实施的关键优先重点，以及商定区域办公室对区域协会主席的关键支持职责，这些职责应定期进行评审，确保对区域活动进行问责和监督并加强两个实体之间的协调；

**要求**秘书长：

1. 为EC全面审查WMO区域概念和方法任务组提供必要支持；
2. 根据需要评估区域办公室和代表处的人员配置，并审查人员档案和职等，包括评估财务影响，以根据2024-2027年最高支出在可用资源范围内满足区域办公室和代表处的运作需求[起草委员会]；
3. [起草委员会]建立区域协会主席（PRA）和区域水文顾问（RHA）[Corina A]与区域办公室定期互动的机制，以商定优先事项并监督其实施；
4. 采用现代管理技术，例如在WMO秘书处实施企业资源规划系统（ERP），更好地整合对所有活动的规划、监督和评估，并就资源优先次序做出明智的决策；
5. 根据2024-2027年预算的最高支出，在可用资源范围内，[起草委员会]根据需要评估和增加向区域办公室提供的资源，以加强其与区域的沟通，支持与会员更密切的联系，并提升WMO的区域知名度。应优先考虑为常任代表（PR）和水文顾问（HA）[Corina A]提供信息材料以及设立面向会员和区域的结构良好的网站；
6. 开展成本效益分析，包括在区域办公室之间以及区域办公室与WMO总部之间实行人员交换计划的财务可行性[起草委员会]，促进区域办公室之间共享良好做法，并将结果提交执行理事会审议(EC-78) [D. Campbell]；
7. 为WMO区域办公室提供必要的支持，以调动各区域的资源，同时加强伙伴关系[G. Zhuang]。

**呼吁**区域协会、技术委员会、研究理事会及本组织其他机构积极支持本决议的落实；

**敦促会员**继续支持其各自区域实行WMO改革并在其中发挥积极作用。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[附件：1份](#_Annex_to_draft_3)

\_\_\_\_\_\_\_

## 决议草6(2)/1 (EC-76)的附件

## WMO区域办公室和代表处的作用、职责和运行指导方针

### 范围和目的

这份2023年版《WMO区域办公室和代表处的作用和运行指导方针》是在WMO秘书长的授权下发布，其中详细介绍了WMO外地区域办公室和代表处的作用，并提供了其业务政策和程序框架。

这份指导方针旨在作为WMO全体工作人员、会员和组成机构的指南以及对WMO合作伙伴进行的WMO区域方法介绍。本文件旨在概述作为WMO会员“一线”的WMO区域办公室的作用及其运行，从而增进更明确地了解指导WMO在各区域开展工作的主要原则。

指导方针认为，WMO的优先重点是由WMO会员推动的，需要强烈关注国家自主发展的优先重点和成果，并应反映国家所有权的指导原则，特别是涉及到天气、水和气候服务价值链全方位的能力发展。

### WMO区域办公室的作用和职责

1. 我们是谁？

WMO是联合国的一个专门机构，有193个会员国和地区会员。它是联合国系统关于地球大气状况和活动规律、大气与陆地和海洋相互作用、大气产生的天气和气候以及由此产生的水资源分布等方面的权威声音。自1950年成立以来，WMO一直在为了其会员及其国家气象水文部门的利益促进观测、数据交换和知识交流、制定标准、协调科技方法和能力发展的国际合作与协作方面发挥着核心作用，以保护生命、财产和生计的安全。

1. WMO的愿景和使命

WMO的愿景是；

到2030年，我们希望看到一个这样的世界：所有的国家，特别是最脆弱的国家，更有能力抗御极端天气、气候、水及其它环境事件的社会经济影响；通过提供尽可能最佳的陆地、海上或空中服务加强其可持续发展。

输入

过程

输出

社会效益

全球  
社会需求

驱动因素

减少灾害风险

空中、海洋和陆地

运输安全及经济合作

对气候变率  
和变化的复原力

自然资源的  
可持续使用

经济增长

标准、质量管理、风险管理、  
效力、有效性

天气服务

气候服务

水文服务[起草委员会]

环境服务

研究成果

数据处理

模拟

预报

研究

观测

数据交换

推动因素

能力发展

伙伴关系

WMO的使命是：

协助气象服务设计和提供方面的全球合作，促进气象信息的快速交流，推进气象数据标准化，推动开展业务水文活动，并进一步加强气象和水文部门之间的密切合作[Corina A]。鼓励气象研究与培训，并扩大气象应用，使航空、航运、农业和水文服务等其他部门受益[起草委员会]。

1. WMO战略和运行计划及组织治理

3.1 战略和运行计划

2019年6月第十八次世界气象大会（Cg-18）通过了《[WMO 2020–2023年战略计划](https://library.wmo.int/index.php?lvl=notice_display&id=21525#.Y9fg6nbMI2w)》（WMO-No. 1225），该计划制定了方针和优先重点，指导2020–2023年以及到2030年世界气象组织（WMO）各项活动，促进所有会员能够改进其信息、产品和服务。

WMO战略和运行计划依托的是第十五次世界气象大会建立的基于结果的管理概念，这是管理WMO纲领性工作的规划、预算、实施、监督和报告的基础。该过程首先要审议区域协会设定的优先重点。

WMO计划过程是基于如下三个相互关联的组成部分：

《[WMO 2020–2023年战略计划](https://library.wmo.int/index.php?lvl=notice_display&id=21525#.Y9fg6nbMI2w)》 （WMO-No. 1225）明确阐述了本组织的高级愿景、使命、核心价值和总体优先重点。它概述了到2030年的一系列长期目标和具体战略目标以及确定了2020-2023年财务期的重点领域。

[决议1 (Cg-18)](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=9832#page=61)通过明确要交付的成果（即低级别成果）和要实现的年度进度，将WMO战略转化为具体行动。它还列出了计划的活动，注明了可用的资源，并概述了旨在衡量具体战略目标进展的绩效指标。

WMO基于结果的预算（大会批准的最大支出）确定了用于实施《战略计划》的资源，包括用于组成机构和秘书处运转的资源。

风险管理和质量保证已被纳入战略和运行计划以及监督和评价过程中。

3.2 治理

WMO的治理参见《[WMO基本文件-第1号](https://library.wmo.int/index.php?lvl=notice_display&id=14206#.Y9fjdnbMI2w)》（WMO-No. 15）。WMO改革批准了新的组成机构和协调机制，见图1所示。

Chart

Description automatically generated

**图1. 治理结构图，展示了世界气象大会、EC、技术委员会和区域办公室相互关系，均符合WMO改革进程**

世界气象大会是WMO的最高机构。大会每四年召集一次会员代表确定各项政策、规则、活动协调，制定预算并任命秘书长和执行理事会成员。

执行理事会是WMO实施大会决定的执行机构，负责协调各项计划、管理预算、审议和落实区域协会和技术委员会的决议和建议，并就影响国际气象和相关活动的事项进行研究并提出建议。执行理事会通常至少每年举行一次届会，会议的地点和日期由本组织主席与执行理事会其他成员磋商后确定。决定须经三分之二多数票通过。

为简化本组织的工作以及帮助决策，世界气象大会和执行理事会创建了咨询和协调机构，包括技术协调委员会、政策咨询委员会（PAC）、科学咨询专家组（SAP）、水文协调组（HCP）、能力发展专家组（CDP）[Corina A]以及若干专家组，见**图1**所示。

技术协调委员会（TCC）可作为执行理事会与本组织技术机构（技术委员会、研究理事会及其他相关机构）之间的一个双向联系渠道。TCC确保这些机构之间的协调，并提供必要的分析信息，为执行理事会有关技术事宜的决定提供依据。该委员会负责监督技术机构和区域协会之间的协调水平，以确保根据会员确定的需求和优先重点，适当指导本组织的技术工作。

PAC就执行理事会提交的有关本组织战略和政策的任何事宜向执行理事会提供建议。

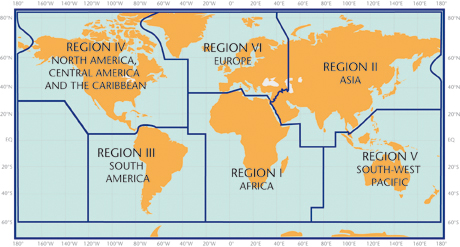
SAP负责起草意见并向大会和执行理事会就有关WMO研究战略和最佳科学方针等事宜提供建议，以支持其在天气、气候、水及相关环境和社会科学等职责的变化。SAP可提供关于新兴挑战和机遇的前瞻性战略建议。

能力发展专家组监测WMO战略计划、WMO能力发展战略和WMO性别平等政策下的优先事项和活动，包括制度、基础设施、程序和人力资源能力发展。

水文协调组是WMO水文方面的智库，就当前和新出现的与水有关的全球科学和技术挑战，为WMO综合开展水相关活动提供支持和建议，并负责水文大会的筹备工作[Corina A]。

3.3 WMO区域协会

WMO运行计划是按WMO区域协会以及在区域层面有具体成果和活动的附属机构的工作而进行“区域划分”。**图2**所示的WMO六个区域协会在WMO区域办公室和代表处的支持下，负责协调其会员的气象、水文、气候及相关活动。WMO运行计划还指导编写WMO RRO工作计划。



**图2. 六（6）个WMO区域协会图**

在大会和执行理事会的总体指导下以及在秘书处的支持下，在六个定义的地理区域（区域协会）内履行《WMO公约》第18条规定的各项职能过程中，各区域协会须与WMO其他机构密切协调与合作：

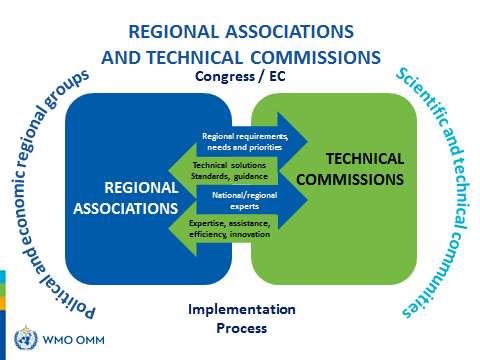
1. 协调和组织其会员为推动实施WMO运行计划开展的活动，从区域角度上反映出商定的战略优先重点，并确保会员参与重点活动，旨在实现区域和次区域层面的预期结果。
2. 确保WMO在其区域内的知名度和认可度，并使利益相关方参与涉及本组织战略优先重点的区域倡议和项目；促进最佳做法的交流，以宣传有效气象服务的社会经济效益；
3. 促进其会员的制度能力发展，并通过制定国家气象服务战略计划，确定和弥补长期可持续现代气象服务的关键不足；
4. 确定会员和区域机构的技术需求，并将其通报给WMO技术委员会；
5. 根据确定的区域需求，与技术委员会密切协调建立区域网络和设施，并监测其绩效和促进公开共享数据和技术专业知识，且必要时要求采取纠正措施；
6. 建立和促进与相关区域组织的合作及伙伴关系，包括与联合国区域经济委员会、联合国其他机构、次区域组织、发展伙伴、非政府组织和专业协会的合作及伙伴关系；
7. 通过区协主席和水文顾问[Corina A]，与区域政治和经济实体及会员一道倡导为会员提供必要的政治和财务支持。

3.4 技术委员会

根据《公约》的规定，大会设立了由技术专家组成的委员会，负责研究核心标准、技术利用、技术和科学计划方针及主要内容，并向大会和执行理事会提供建议。

技术委员会和区域协会的工作需要进行大力整合来确保一致性，并确保**图3**所示委员会的工作能够反映出全体会员的需求。通过加强参与技术委员会的工作并与之协调，区域协会将能够确保技术委员会制定的技术解决方案、标准和指南可在区域范围实施。改革呼吁国家和区域专家更广泛地参与TC，并通过共享专业知识、提供援助、提高效率以及通过创新，使TC更多参与实施。

2019年6月举行的Cg-18建立了基础设施和服务这两个技术委员会以及一个研究理事会，取代之前的八个委员会，作为WMO组成机构治理改革的一部分。



**图3****：WMO区域协会与技术委员会相互联系示意图**

1. WMO区域化

4.1 加强WMO代表性，促进WMO区域化

WMO会员服务与发展司（MSD）及其区域办公室和代表处（RRO）为WMO的六个区域协会提供支持。RRO是WMO的“一线力量”，搭建起会员与秘书处之间双向沟通的桥梁。RRO的基本作用是通过在WMO规划和预算编制过程中支持区域协会，包括制定WMO战略和运行计划时纳入区域反馈意见，促进区域运行计划的制定、协调和实施，来提高WMO的响应能力、有效性和效率。RRO还负责在整个服务提供价值链中协调专家援助，特别是向发展中国家和最不发达国家（LDC）以及小岛屿发展中国家（SIDS）和岛屿领土提供专家援助。RRO还可根据区域需要，与相关区域和次区域组织、政府间组织和经济集团建立伙伴关系。

### WMO区域方法



**图4. 区域办公室、技术委员会和会员之间的联系以支持WMO战略计划和会员**

WMO区域办公室和代表处的基本任务目标是通过各自的区域协会及其工作机构和设施，支持WMO战略和运行计划的区域化，以造福区域会员，并在区域层面最好地实现WMO的总体目标和具体目标。

1. 区域办公室和代表处职责

5.1 一般职能

为使WMO RRO能够完成WMO战略和运行计划中规定的任务和成果，对其一般职能进行了规定，如下图1所示。所有区域办公室都必须履行其核心职能，但其他职能可能因区域而异，具体取决于会员的需求（发展中国家的需求，特别是LDC和SIDS的需求）：

1. 核心职能

支持区域协会主席和水文顾问[cORINA a]：

1. 确定和交流区域优先事项，为制定WMO战略计划打下基础。
2. 确定区域活动和需求，为制定WMO运行计划提供信息。
3. 与WMO技术计划、技术委员会和研究理事会协调，促进制定区域运行计划。
4. 使用矩阵管理、ERP系统和适当的KPI监测区域运行计划的执行情况。
5. 确定需要技术委员会和研究理事会提供支持的领域，并将这些领域通报给技术委员会和研究理事会。
6. 在技术委员会和研究理事会的工作计划得到批准前，就工作计划进行共享和协商，以确保其符合区域协会的需求和优先事项，并确保在区域规划中考虑到其执行要求。
7. 在休会期间，借助适当的既有协商机制，让技术委员会和研究理事会的管理组参与技术和业务事项，从而加强这些机构之间的协调。
8. 在加强伙伴关系的同时参与本区域的资源调集工作[G. Zhuang]。
9. 代表性作用

在各区域代表WMO秘书处

代表的性质将取决于每个区域的需要和情况，可以如下：

1. 担任WMO秘书处在本区域的联络人，就WMO的长期目标、战略目标和高度优先活动（如WMO重要会议和其他相关全球和区域会议的后续活动）向会员提供咨询意见。

在WMO秘书处代表各区域

1. 作为WMO总部的区域联络人，与各会员协调，提供本区域以及各会员国的气象、业务水文和其他相关地球物理学科的状况信息。为此，RRO负责监测和更新其区域内的国情简介数据库。
2. 加强区域协会对WMO战略和运行计划的贡献，在WMO战略和运行计划中反映区域战略优先事项，并加强各区域协会之间的合作，重点关注最佳做法。
3. 宣传/推广
4. 与常任代表和水文顾问[Corina A]协商和协调，通过与相关区域和次区域伙伴、联合国和专门机构联络和建立伙伴关系，确保WMO在本区域的知名度和认可度，以更好地理解和支持区域需求，并改善UN和其他实体之间的协作[D. Campbell]。
5. 建立和加强区域和区域间网络和伙伴关系，以改善各国在区域层面，特别是与UN机构、私营部门、学术界和研究机构之间的气象和业务水文政策和做法的协调；
6. 利用[D. Campbell]一切可能的机会参加重要的区域会议，如伊比利亚美洲气象和水文部门局长会议（CIMHET）、阿拉伯国家联盟、太平洋SIDS、EUMETNET等，以促进合作和参与区域活动；
7. 与常任代表和水文顾问[Corina A]协商和协调，在区域和国家层面倡导对关键优先领域的系统和服务进行投资，以加强会员长期可持续现代气象服务的制度能力建设；
8. 让区域利益相关方参与涉及战略优先事项的倡议和项目；
9. 通过积极参加联合国经济委员会基于问题的相关联盟和区域伙伴组织的高级别活动，与联合国系统、REC、区域组织和其他国际伙伴进行互动；
10. 定期召开WMO沟通小组和NMHS沟通小组之间的会议，向不同参与者（政府、社会、私营部门）传递消息和关键信息；
11. 根据会员需求[D. Campbell]，协助和支持组织与区域协会和WMO其他机构届会有关的部长级和/或高级别活动，重点关注水文气象灾害和影响、多灾种预警系统、社会经济效益研究，以加强NMHS的作用，发挥天气、水文和气候服务的价值，以及酌情探讨与本区域有关的其他新出现的重要战略问题；宣传各区域的需求和优先事项，为WMO伙伴组织的投资提供信息；
12. 支持NMHS开展工作来创造社会经济效益，并宣传这些社会经济效益。
13. 协调
14. 通过适当手段向区域协会会员传播关于各自区域气象、业务水文、气候、环境和其他相关地球物理学科状况的信息，并及时提供相关咨询意见/信息；
15. 以定期沟通的形式向会员提供信息，以确保会员了解区域优先事项（不仅通过社区平台，还可以通过电子邮件、视频和其他方式）。定期通过简报向PR和水文顾问[Corina A]介绍WMO的计划、活动和事件（秘书长的在线简报就是良好做法的一个范例）；必须格外留心文化和语言差异，这些差异通常与语言群体相对应。
16. 定期向会员通报WMO范围内的最新进展（来自其他区域协会（RA）、区域中心或研究理事会（RB）会议以及区域水文论坛的关键信息）[起草委员会]和区域工作计划的进展情况，并寻求反馈；
17. 鼓励会员提名专家前来WMO机构工作，并为其提供便利，包括支持按照条例5B适当提名水文顾问[起草委员会]
18. 维护RA的制度记忆，保留历史记录，确保不因人员流动造成信息丢失；
19. 支持定期监测区域中心，并鼓励公开共享数据和技术专门知识；
20. 收集关于会员要求和需要的信息，以明确长期现代服务的技术差距和关键缺陷；
21. 向WMO技术司/办公室和技术委员会通报气象和业务水文及其他相关事项的现状信息，供其采取行动；
22. 协助会员在各自区域发展其国家气象或水文气象和水文部门（NMHS），使NMHS能够在本国经济和社会发展以及WMO新的高度优先领域中充分发挥作用；
23. 查明及时执行规划的计划和活动所面临的障碍，并协助WMO秘书处有关司履行与区域活动有关的职责；
24. 与相关技术司合作，并遵循WMO资源动员战略，通过利用规模经济加强私营部门和学术界的参与，协助各会员策划、筹备和实施气象和业务水文领域的区域和次区域合作活动和项目。还应允许代表WMO利益相关方利益的区域行业机构，如区域农民协会、航空运输商协会等，作为准成员和/或观察员参与活动和项目；以及
25. 协助区域协会及其主席、副主席、区域水文顾问[Corina A]和附属机构开展工作。
26. 行政和后勤支持
27. 区域协会

协助区域协会、其主席、副主席、区域水文顾问[Corina A]和附属机构开展工作，具体包括：

* 与各司/办公室合作，协助D/MS协调计划和预算的区域组成部分及其执行和监测工作
* 与各区域协会主席协商，制定各自区域协会届会的计划和安排，并相应通知各司/办公室
* 与各司/办公室协商，为各自区域协会的届会起草议程、解释性备忘录和文件计划
* 为区域协会届会起草相关文件
* 提供信息，以便各司/办公室为区域协会届会编写文件
* 编写执行区域协会决定的行动计划，分发给各司/办公室征求意见和建议，并采用与区域办公室里程碑/KPI一致的里程碑/KPI办法，跟踪行动计划所列活动的执行情况
* 协助落实各届会议提出的建议
* 协助区域协会主席、副主席和区域水文顾问[Corina A]起草提交协会届会、执行理事会和大会的报告，并分发给各司/办公室来征求其意见
* 协助区域协会进行沟通（例如传达要求、障碍等），并与技术委员会密切合作
* 协助组织区域活动，如研讨会、工作坊、技术会议和技术司计划的其他活动，并在必要时参加这些活动
* 向所有专家（包括[D. Campbell]PR和水文顾问[Corina A]及其助理）授课介绍WMO，加强专家对WMO的了解。这种方法可以广泛应用，来与资助者或政府就具体问题进行沟通

1. 遵守WMO《技术规则》

气象标准化始于WMO的前身国际气象组织，共历时80年（1873年至1951年）。《WMO公约》第2条规定，WMO旨在“促进气象及其相关观测的标准化，确保观测记录和统计资料的统一发布”，这说明WMO承担着标准化机构的作用。

各会员的数据通过WMO的业务机制共享，以生成供其他会员使用的产品和服务，这就是标准化和互操作性至关重要的原因。例如，[《全球观测系统手册》](https://community.wmo.int/en/wmo-no-544-manual-global-observing-system)（WMO-No. 544）中详细说明了同步天气观测的标准，所有会员的国家系统按照主标准时间（0000、0600、1200和1800 UTC）和中间标准时间（0300、0900、1500和2100 UTC）进行观测。其他标准则规定了为确保WMO信息系统（WIS）顺利运行而需要建立的中心类型。《WIS手册》（WMO-No. 1060）规定了三类WIS中心的指定程序和职能要求，即国家中心（NC）、数据收集或制作中心（DCPC）和全球信息系统中心（GISC）。向航空和海事部门等特定部门提供气象服务的标准和建议做法已经存在多年。WMO的《技术规则》还规定了关于气象、水文、气候和其他有关信息编码的技术规范。

秘书处提供监测WMO全球综合观测系统（WIGOS）实施情况的工具，供会员使用。各区域协会在收集《技术规则》在各自区域的执行情况方面发挥着关键作用。如果发现不遵约情况，秘书处会通过RO与相关会员协调采取能力发展行动，以便会员有效执行《技术规则》的要求。在许多情况下，较发达的会员会向不太发达的会员提供技术援助以弥补其不足，并将遵约系数提高到理想的水平——这能极佳地展示WMO全系统的遵约与合作文化。

1. 监测和国家概况

所有国家都需要能够及时生成所需的高质量数据和统计资料，在此基础上才能定期评估各国在国际商定的《技术规则》和标准方面的进展情况，并查明各国在长期可持续现代气象服务方面的差距和要求。

WMO国家概况数据库（CPDB）最近进行了升级，供所有会员、广大WMO业界和发展伙伴获取相关信息。CPDB还应作为WMO监测和评估（M&E）系统的主要数据收集、分发和储存工具。这取决于能否获得准确、可靠和及时的信息，以便利决策，为战略规划提供信息，并提供业绩证据。尽管开展了很多工作，CPDB的内容仍然不令人满意，需要RO更加努力才能实现计划的成果。“国家水文气象诊断”工具纳入了同行审查过程，可以补充这些发展项目的活动。

RRO通过以下方式在CPDB过程中发挥联络和支持作用：

(a) 协助会员持续更新其国家概况，提供相关的国别信息；

(b) 提高会员对数据在规划、监测、宣传、项目开发和投资方面的效用的认识；

(c) 协助秘书处收集数据；

(d) 就如何根据区域需求和优先事项定制信息提供咨询意见（例如，通过定制仪表板、区域具体指标和分析报告）。

### WMO的区域参与

1. WMO与合作伙伴的合作

WMO的合作伙伴都有推进和促进天气、气候、水文和相关环境服务发展的共同使命，同时保护和维护WMO会员和WMO的完整性和使命，合作伙伴具体包括联合国系统、开发银行、国际和政府间组织、国家政府组织（公共部门机构），或非政府组织、大学和研究机构以及私营部门。区域办公室的作用应当是确定本区域的需要，并通过区域协会与常任代表和水文顾问[Corina A]协商，确定通过伙伴关系支持WMO工作的最佳方法。

6.1 WMO与联合国系统

WMO会员负责提供和使用高质量、权威的天气、气候、水文和相关环境服务，WMO则在促进这一领域的国际合作方面发挥着世界领导作用并提供专业知识，以改进各国的社会福祉。WMO与UN系统和其他UN专门机构合作，促进采取多部门办法应对天气、气候和水资源挑战。

WMO RRO作为“非驻地”机构与UN驻地协调员系统的互动，虽然对WMO等区域化实体来说是一个挑战，但也为影响国家发展议程和推动实现2030年议程提供了重要机会。

根据联合国大会决议，要振兴RC制度，加强和协调UN在外地一级的活动，并支持增加资金来协调实施可持续发展目标的UN活动；在这一方面，WMO可通过RRO发挥重要作用。

6.2 私营部门的参与

事实证明，WMO与商业部门的战略合作是支持实现WMO目标的有效方法。WMO与商业部门之所以能够合作，是因为双方的目标有重叠，包括通过及时制作和分发相关的预报和警报，减少天气和气候相关自然灾害造成的生命、财产和经济生产力损失。

传统上，公共政府机构负责运行天气、水和气候服务等部门。随着私营部门几乎涉足了前述每个部门，按照商定的共同原则和标准（特别是与观测数据的同质性和质量、相关数据标准和数据（共享）政策、处理方法和服务属性有关的原则和标准）开展工作符合所有利益相关方的最佳利益。因此，作为一个国际标准化组织，WMO的领导作用不仅仍然具有现实意义，而且还将随着私营部门更多地参与核心业务链而不断演变。

WMO正在全球范围内建立鼓励私营部门参与的机制。WMO RRO和RA将在WMO战略计划、区域优先事项和需求[D. Campbell]的指引下，根据区域和国家情况鼓励私营部门参与到区域和国家活动中。

WMO公共私营参与[宣言](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=10371)。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_